



方圆标志认证集团广东有限公司

2017年（上半年）培训计划

培训 班号	培训课程	培训内容	费用	时间
1	质量体系内审员	1、ISO9000族标准基础知识 2、ISO9001 理解和实施 3、内部审核的流程、方法和技巧 4、案例分析	800元	1.10-11; 1.17-18; 2.14-15; 2.21-22; 3.14-15; 3.21-22; 4.4-5; 4.11-12; 5.16-17; 5.23-24; 6.13-14; 6.20-21;
2	质量、环境体系内审员	1、ISO9001、ISO14001标准知识 2、质量、环境相关法律法规 3、二合一内审流程、方法和技巧 4、案例分析	1200元	1.10-12; 1.17-19; 2.14-16; 2.21-23; 3.14-16; 3.21-23; 4.4-6; 5.16-18; 5.23-25; 6.13-15; 6.20-22;
3	质量体系 环境体系 职业健康安全体系	1、ISO9001、ISO14001、OHSAS18001标准知识 2、质量、环境、职业健康安全相关法律法规 3、三合一内审流程、方法和技巧 4、案例分析	1500元	1.10-13; 1.17-20; 2.14-17; 2.21-24; 3.14-17; 3.21-24; 4.4-7; 5.16-19; 5.23-26; 6.13-15; 6.20-23;
4	食品管理体系内审员	1、国内外食品安全管理模式与要求 2、ISO22000《食品安全管理体系 要求》 3、FSMS内审知识 4、案例分析	1000元	2.23-24; 4.20-21; 6.29-30;
5	SA8000内审员	1、SA8000社会责任管理体系标准及法规要求 2、SA8000内部审核知识及案例研究	2000元	3.16-17; 5.25-26; 6.29-30;
6	能源管理体系内审员	1、能源管理体系的标准及要求 2、建立、实施能源管理体系的步骤、要点 3、能源管理体系的审核程序、方法、重点	1200元	3.23-24; 6.26-27;
7	国家注册审核员	1、介绍大纲内容，学习新增知识内容 2、标准详解 2、强化辅导 3、针对以往考试案例进行分析作答	2500元/ 体系	质量：2.21-24; 5.11-14; 环境：2.25-28; 5.19-22; 职业健康：3.1-4; 6.2-5;
管理类培训				
1	班组长管理技能提升培训	1、使班组长了解自己的职位角色，建立责任意识和工作使命感，培养积极主动的精神 2、懂得时间管理和做计划，有效管理日常工作（如早会，交接班，领料，做报表，异常问题 处理，说写做统一和有效执行），提高工作效率 3、掌握工作教导、沟通、协调、激励的技巧和原则，提高管理效能 4、掌握现场目视管理技术、IE改善技术、把握成本控制关键，减低运作和管理成本 5、懂得团队建设与冲突管理的方法，改善工作现场的人际关系，减少人员流失，增强公司的凝聚力，提高公司竞争力		
2	《卓越绩效评价准则》国家标准	1. 卓越绩效模式产生与发展 2. 全国及各地方、行业质量奖开展情况 3. 卓越绩效模式基本理念和框架 4. 新版GB/T19580《卓越绩效评价准则》国家标准理解及操作实务 5. 新版标准修订思路及其相对于2004版标准的主要变化		
3	清洁生产	1. 中华人民共和国清洁生产促进法的基本要求; 2. 清洁生产的定义（什么是清洁生产）; 3. 为什么要进行清洁生产; 4. 如何实施清洁生产; 5. 清洁生产与环境管理体系、能源管理体系三者的相互关系; 6. 管理方案（无低费方案、中高费方案）产生的办法与技巧; 7. 企业清洁生产审核; 8. 企业清洁生产审核过程中的重点与难点;		

4	TS16949	1. ISO/TS 16949: 2009技术规范条款 2. ISO/TS 16949: 2009技术规范讲解 3. 审核技巧与方法 4. 五大工具 (PPAP、SPC、MSA、APQP、FMEA) 概述 5. 产品审核、过程审核 6. 不符合报告、审核报告 纠正措施的跟踪与验证
5	顾客满意度测量和投诉处理	1. 了解顾客需求 2. 掌握测量顾客满意度的方法 3. 根据数据分析结果评估顾客满意度 4. 编写顾客满意调查报告 5. 提高顾客满意, 促进企业改进
6	精益生产管理	1. 了解精益管理模式 2. 掌握精益管理、精益改善工具 3. 培养精益管理推进骨干成员 4. 在企业中应用精益思想, 消除浪费, 降低成本, 缩短周期, 提高质量
7	QC小组	1. 学习QC活动基本理论知识 2. 学习QC活动常用工具 3. 学会QC活动实施及诊断 4. 培养QC活动推进骨干力量 5. 提高员工工作主动性和积极性, 增强凝聚力 6. 推动自主管理
8	品牌管理	1. 了解品牌管理的概念、作用 2. 了解品牌和商标、质量的关系, 品牌发展战略 3. 掌握品牌管理的主要内容, 熟悉品牌定位、品牌传播、品牌危机管理等方法及程序

【重要提示】 培训类型也可根据企业的需求量身定做, 进行一对一下厂培训。

按规定, 200人左右的企业需6-10名内审员, 是每个需认证的企业必备的人员。

【账户信息】 户 名: 方圆标志认证集团广东有限公司

开户行: 广发银行广州江南西支行

账 号: 101006516010005641

我方圆可开具1. 增值税专用发票 2. 普通发票, 如需开具增值税专用发票, 请将开票资料发给我们。

【联系方式】 1、办公地点: 广州海珠区昌岗中路166号佳都商贸中心5楼501 (昌岗地铁站E出口往西约500米)

联系人: 陈晓琼020-84234867/13922208336 陈营记020-84253581 传真: 020-84252885

邮 箱: 286617455@qq.com 网址: www.gdqa.cn

2、培训地点: 地点将根据每期参加学员人数而定, 开班前统一通知

方圆标志认证集团广东有限公司

2016年10月

培训班报名回执 (报名请提交大一寸/小一寸彩色相片1张)

公司名称 (开票名称请填写)		联系人	
		电话	
邮寄地址		邮箱	
姓名	身份证号	培训班号	培训日期